

	<b>AMASYA ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Araştırma Görevlisi Görev Tanımı</b>	Doküman Kodu	GRV-PRS-008
		Yürürlük Tarihi	11.01.2020
		Revizyon Tarihi/No	.../00
		Sayfa No:	Sayfa 1/1

Bu görev tanımı formu:  
26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

<b>BİRİMİ</b>	
<b>GÖREV ADI</b>	Araştırma Görevlisi
<b>GÖREV ALANI</b>	Bölüm Başkanı, bölüm başkan yardımcısı ve anabilim dalı başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek, bilimsel faaliyetler ve çalışmalar yapmak. Dekan / Dekan Yardımcısı / Bölüm Başkanı / Bölüm Başkan Yardımcısı / Anabilim Dalı Başkanına karşı sorumludur.
<b>GÖREV ve SORUMLULUKLAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Birim ve bölümdeki eğitim-öğretim faaliyetlerinde kendisine verilen görevleri yerine getirmek,</li> <li>2. Birim ve bölümdeki ilgili komisyonlarda kendisine verilen görevleri yerine getirmek,</li> <li>3. Dekanın görevlendirdiği toplantılara katılmak,</li> <li>4. Öğrencilere rehberlik, danışmanlık, oryantasyon, kültürel ve sosyal faaliyetler kapsamında kendisine verilen görevleri yerine getirmek,</li> <li>5. Araştırma ve inceleme faaliyetlerinde amirlerince kendisine verilen görevleri yerine getirmek,</li> <li>6. Görevlendirildiği sınavlarda görev yapmak,</li> <li>7. Yıllık akademik faaliyetlerini Bölüm Başkanına sunmak.</li> <li>8. Ders ve akademik danışmanlık ile ilgili sorumluluklarını titizlikle yerine getirmek</li> <li>9. Her yarıyıl sonunda verdiği derslere ait yoklama çizelgesini, sınav evraklarını (Soru kağıtları, cevap kağıtları, puanlanmış cevap anahtarı, imzalı sınav sonuç raporu, sınav yoklama tutanağı) Arşiv Sorumlusuna teslim etmek</li> <li>10. Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli Kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli Önlemleri almak (PUKÖ)</li> <li>11. Amirlerince verilecek diğer görevleri yerine getirmek.</li> </ol>
<b>Yasal Dayanak</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
Bu formda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. .../.../2020	
<b>Unvanı Adı Soyadı :</b>	<b>İmza :</b>

ONAYLAYAN

<b>Unvanı Adı Soyadı :</b>	<b>İmza :</b>
----------------------------	---------------

Not: Bu Formun ıslak imzalı bir nüshası Kalite Yönetim Birimi'ne gönderilecektir.