

	<b>AMASYA ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı</b> <b>Şoför Görev Tanımı</b>	Doküman Kodu	GRV-PRS-054
		Yürürlük Tarihi	11.01.2020
		Revizyon Tarihi/No	.../00
		Sayfa No:	Sayfa 1/1

Bu görev tanımı formu;  
26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

<b>BİRİMİ</b>	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
<b>GÖREV ADI</b>	Şoför
<b>GÖREV ALANI</b>	Araç İşletme Amiri ve Şube Müdürüne karşı sorumludur.
<b>GÖREV ve SORUMLULUKLAR</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rektörlüğümüz ve bağlı birimlerdeki tüm araçların işletilmesi, bakım ve onarım işlerini amirinin bilgisi dahilinde takibini yapmak,</li><li>2. İşletmelerle ilgili malzeme, araç-gereç tespiti, temini, ihtiyaç yerlerine ulaştırılması ve takibini yapmak,</li><li>3. Ulaştırma hizmetlerini ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak yerine getirmek,</li><li>4. Görevi esnasında kullanılan aracın akaryakıt ve yağ seviye kontrollerini yapmak ikmallerini gerçekleştirmek araçla ilgili görevi esnasında oluşan teknik sorunları veya oluşabileceğini düşündüğü teknik sorunları amirine bildirmek,</li><li>5. Taşıtların bakım ve onarımlarını akaryakıt ve yağ ikmallerini, trafik tescillerini, muayene ve egzoz emisyon ölçümlerini, zorunlu mali sorumluluk sigortaları ile ilgili işlemleri amirinin bilgisi dahilinde takip etmek,</li><li>6. Fazla Mesai sistemiyle çalışan birimlerde görevli personelin ulaşım hizmetlerinin sağlamak.</li><li>7. Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,</li><li>8. Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli Kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli Önlemleri almak.(PUKÖ)</li><li>9. Yetkili amirin vereceği diğer görevleri yapmak.</li></ol>
<b>Yasal Dayanak</b>	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği 237 Sayılı Taşıt kanunu Karayolları Taşıma Yönetmeliği Karayolları Taşıt Kanunu</p>

Bu formda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. ..../..../2020

<b>Unvanı Adı Soyadı :</b>		<b>İmza :</b>
--------------------------------	--	---------------

ONAYLAYAN

<b>Unvanı Adı Soyadı :</b>		<b>İmza :</b>
--------------------------------	--	---------------

Not: Bu Formun ıslak imzalı bir nüshası Kalite Yönetim Birimine gönderilecektir.